

Regulamin przyznawania stypendiów finansowanych z programu STER dla najlepszych doktorantów

9 1

1. Stypendia są przyznawane dla najlepszych doktorantów obcokrajowców oraz obywateli polskich, kształcących się w Szkole Doktorskiej KUL we współpracy międzynarodowej w ramach międzynarodowego projektu doktorskiego.
2. Priorytet w przyznawaniu stypendiów mają doktoranci realizujący projekty badawcze mające na celu uzyskanie stopnia doktora w trybie *joint degree* lub *double degree*.

B2

1. Dyrektor Szkoły Doktorskiej KUL, zwany dalej dyrektorem, ogłasza konkurs na przyznanie stypendiów dla najlepszych doktorantów.
2. W ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w ust. 1, dyrektor określa terminy składania wniosków, posiedzenia komisji oceniającej, rozstrzygnięcia konkursu, składania wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy oraz ostatecznego przyznania stypendium.
3. W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu, o którym mowa w ust. 1, lub niewyczerpania dostępnych środków na stypendia, dyrektor może ogłosić kolejne konkursy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Wyплаты stypendiów muszą zakończyć się do 30 września 2026 roku, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadkach uzasadnionych specyfiką badań naukowych prowadzonych przez doktoranta otrzymującego stypendium, czas rozpoczęcia i zakończenia jego wyptacania może być przedłużony przez dyrektora, nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2026 roku.

9 3

1. Doktoranci obcokrajowcy, ubiegający się o uzyskanie stypendium, winni spełnić następujące kryteria:
 - 1) stała współpraca z zagraniczną uczelnią lub instytucją badawczą, w szczególności w formie realizacji projektu doktorskiego w trybie *joint degree* lub *double degree*,
 - 2) sformalizowana współpraca z promotorem, kopromotorem lub promotorem pomocniczym, który jest zatrudniony w zagranicznej uczelni lub instytucji badawczej;
 - 3) rozprawa doktorska jest przygotowywana w języku angielskim lub w innym języku obcym nowożytnym, o ile uzasadniają to względy merytoryczne.
2. Doktoranci, będący obywatelami polskimi, ubiegający się o uzyskanie stypendium, winni realizować projekt doktorski w trybie *joint degree* lub *double degree*.

1. Stypendium jest uzupełnieniem stypendium doktoranckiego wyptacanego na podstawie art. 209 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U 2008 poz. 1668 z późn. zm.).
2. Stypendium jest przyznawane na okres 12 miesięcy.
3. Jedna osoba może otrzymać stypendium nie więcej niż dwa razy.
4. Stypendium wynosi 4000 zł miesięcznie.
5. W konkursie łącznie mogą zostać przyznane:
 - 1) dwa stypendia dla doktorantów obcokrajowców;
 - 2) dwa stypendia dla doktorantów będących obywatelami polskimi.

5

1. Wniosek o przyznanie stypendium składany jest przez wnioskodawcę do dyrektora w formie papierowej lub elektronicznej. W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej winien on być wraz z załącznikami opatrzony podpisem kwalifikowanym wnioskodawcy.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) dane osobowe wnioskodawcy,
 - 2) opis badań naukowych prowadzonych przez wnioskodawcę,
 - 3) opinię promotora lub promotorów,
 - 4) dorobek naukowy wnioskodawcy, w tym publikacje naukowe, wystąpienia na konferencjach naukowych, realizowane projekty badawcze finansowane ze źródeł zewnętrznych;
 - 5) dokumenty potwierdzające spełnianie przez wnioskodawcę kryteriów określonych w 9 3.

9 6

1. Po stwierdzeniu poprawności formatnej wniosku, o którym mowa w 9 5, dyrektor przekazuje go do oceny merytorycznej.
2. Oceny merytorycznej dokonuje komisja oceniająca w składzie:
 - 1) dyrektor jako przewodniczący,
 - 2) co najmniej dwóch ekspertów merytorycznych powołanych przez dyrektora spośród zespołu merytorycznego powołanego do nadzoru nad realizacją projektu,
 - 3) ewaluator projektu.
3. Komisja ocenia wnioski na podstawie dorobku naukowego wnioskodawcy określonego w 9 5 ust. 2 pkt 4. Komisja może wziąć pod uwagę opinię promotora lub promotorów wnioskodawcy.

4. Komisja przedstawia dyrektorowi szczegółową opinię na temat wniosku z rekomendacją.
5. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje zespół merytoryczny powołany do nadzoru nad realizacją projektu, któremu przewodniczy dyrektor. W przypadku niemożliwości uzgodnienia stanowiska decyzję podejmuje dyrektor.
6. Od decyzji, o której mowa w ust. 5, wnioskodawcy, który nie uzyskał stypendium, przysługuje możliwość złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, do którego obowiązkowo należy załączyć uzasadnienie.
7. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, o którym mowa w ust. 6, rozpatruje zespół merytoryczny powołany do nadzoru nad realizacją projektu, któremu przewodniczy dyrektor. W przypadku niemożliwości uzgodnienia stanowiska decyzję podejmuje dyrektor. Decyzja ta jest ostateczna.
8. Dyrektor wydaje decyzję o przyznaniu stypendium.

67

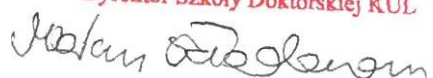
1. Doktorant, któremu przyznano stypendium, najpóźniej w miesiącu następującym po miesiącu, w którym po raz ostatni je wyptacono, składa dyrektorowi sprawozdanie ze zrealizowanych badań naukowych.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, jest oceniane przez ewaluatora projektu.
3. Uzyskanie pozytywnej oceny sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, jest warunkiem do ubiegania się przez doktoranta o kolejne stypendium w konkursie, jeżeli zostanie on ogłoszony zgodnie z 9 2 ust. 3.

98

Wnioski z ewaluacji sprawozdań doktorantów, którym przyznano stypendia, dyrektor przedstawia komitetowi sterującemu projektu.

99

Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga dyrektor.

Dyrektor Szkoły Doktorskiej KUL

Ks. prof. dr hab. Marcin Składanowski